

ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
COMUNA JILAVA
PRIMAR

DISPOZIȚIA NR. 459

Din 12.10.2020

Primarul comunei Jilava;

Având în vedere referatul de specialitate al Biroului Investiții, Achiziții și Proiecte europene cu privire la modificarea și completarea dispoziției nr.320/22.06.2020 privind constituirea comisiilor pentru recepția bunurilor materiale achiziționate, lucrărilor executate și serviciilor prestate din cadrul primăriei comunei Jilava cu modificarea punctului 2 al anexei prin redenumire,, *Comisia pentru recepția serviciilor prestate*” precum și prin adăugarea la anexă a punctului 11- „*comisia de recepție la terminarea lucrărilor*” și punctul 12- „*comisia de recepție finală*” și dispoziția nr.320/22.06.2020;

În baza H.G nr.343/2017 pentru mdificarea H.G nr.273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora și a Legii contabilității nr.82/1991;

În temeiul art.155 alin.(5) lit.e), art.156 și art.196 alin.(1) lit.b) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu completările ulterioare,

DISPUN:

Art.1. Începând cu data prezentei se modifică și se completează dispoziția nr.320/22.06.2020 privind constituirea comisiilor pentru recepția bunurilor materiale achiziționate, lucrărilor executate și serviciilor prestate din cadrul primăriei comunei Jilava cu modificarea punctului 2 al anexei prin redenumire,, *Comisia pentru recepția serviciilor prestate*” precum și prin adăugarea la anexă a punctului 11- „*comisia de recepție la terminarea lucrărilor*” și punctul 12- „*comisia de recepție finală*”, conform anexei care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.2. Comisiile nominalizate în cadrul anexei vor urmări ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții.

PRIMAR
Elefterie- Ilie PETRE

SECRETAR GENERAL
Florin MATEI

ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
COMUNA JILAVA
PRIMAR

ANEXĂ

la dispoziția nr. 459/12.10.2020

Comisiile pentru recepția bunurilor materiale achiziționate, lucrărilor executate și serviciilor prestate

1. Comisia pentru recepția materialelor, obiectelor de inventar și a mijloacelor fixe achiziționate

Președinte: Coșug Constantin Ștefan	înlocuitor	Bancu Daniela Liliana
Membru: Aneculăesei Aurel	înlocuitor	Iordache Vasilica
Membru: Apostu Adriana		

2. Comisia pentru serviciile prestate

Președinte: Radu Nicoleta	înlocuitor	Tudor Mircea
Membru: Radu Ionel	înlocuitor	Bahulea-Frățilă Mădălina
Membru: Ioniță Ștefan		

3. Comisia pentru recepția serviciului de mentenanță AvanTax, AvanCont, FlexSal, AvanDoc, AvanRegis, SNEP, import date cartografice, AvanUrbis, AvanMap

Președinte: Dumitrache Daniela	înlocuitor	Radu Camelia
Membru: Stanciu Ana-Sînziana	înlocuitor	Istrate Camelia Cristinela
Membru: Grigorescu Adriana		

4. Recepția serviciului de medicina muncii

Documentul de confirmare a efectuării medicinei muncii va fi semnat de către doamna Vilcu Petruța, consilier superior/doamna Ene Gabriela, consilier asistent în cadrul Compartimentul Resurse Umane și Formare Profesională.

5. Recepția serviciului de SSM și SU

Documentul de confirmare a efectuării serviciului de SSM și SU va fi semnat de către domnul Pițigoii Nicușor, șef compartiment pentru prevenire al Serviciului Public Situații de Urgență, SSM, PSI și Voluntariat /doamna Ene Gabriela, consilier asistent în cadrul Compartimentul Resurse Umane și Formare Profesională.

6. Servicii capturare câini

Documentul de confirmare capturare câini, eutanasiere, vaccinare și deparazitare va fi semnat de către doamna Apostu Adriana, inspector principal în cadrul Compartimentului Declarații Fiscale și Registru Agricol.

7. Verificare, reparare și umplere stingătoare

Documentul de confirmare pentru verificare, reparare și umplere stingătoare va fi semnat de către domnul Pițigoi Nicușor, șef compartiment pentru prevenire al Serviciului Public Situații de Urgență, SSM, PSI și Voluntariat.

8. Reparații autovehicule

Devizul de reparație autovehicule va fi semnat de către domnul Tudor Mircea, consilier achiziții publice principal în cadrul Biroului Investiții, Achiziții și Proiecte Europene.

9. Servicii de vidanjare, curățare rețele canalizare, întreținere iluminat public stradal, reparații instalații electrice, reparații și întreținere instalații sanitare, centrale termice, RSVTI-centrale termice

Documentul de confirmare a serviciilor menționate va fi semnat de către domnul Ioniță Ștefan, consilier superior în cadrul Compartimentului Monitorizare și Control Servicii Publice.

10. Servicii de întreținere spații verzi, salubritate stradală, golire coșuri gunoi

Documentul de confirmare a serviciilor menționate va fi semnat de către doamna Bancu Daniela Liliana, consilier superior în cadrul Compartimentului Monitorizare și Control Servicii Publice.

11. Comisia de recepție la terminarea lucrărilor:

Președinte: Radu Ionel

Înlocuitor: Tudor Mircea

Membru: Tofan Gabriela

Înlocuitor: Bahulea-Frățilă Mădălina

Membru: Liviu Horia Tiberiu

Înlocuitor: Bogdan Mariana

12. Comisia de recepție finală a lucrărilor:

Președinte: Tofan Gabriela

Înlocuitor: Bahulea-Frățilă Mădălina

Membru: Radu Ionel

Înlocuitor: Tudor Mircea

Membru: Istrate Cristian Bogdan

Înlocuitor: Tache Teodora

Membru: Liviu Horia Tiberiu

Înlocuitor: Bogdan Mariana

Membru: Ioniță Ștefan

Înlocuitor: Bancu Daniela Liliana

PRIMAR
Elefterie- Ilie PETRE

SECRETAR GENERAL
Florin MATEI